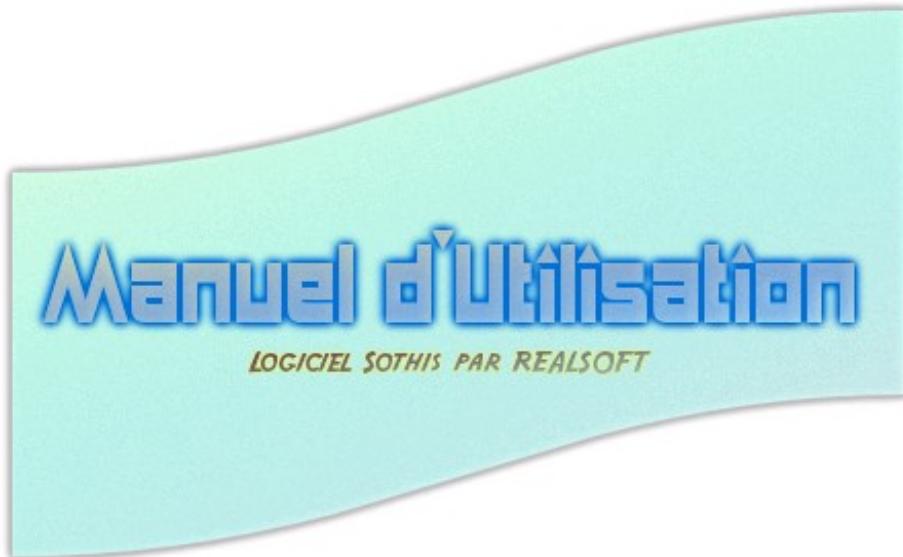
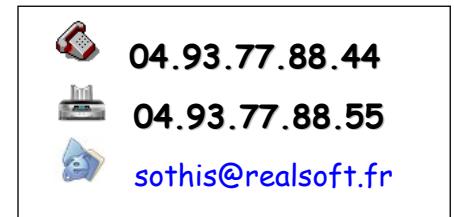




SARL au capital de 190.562 Euros
Siret 423 857 374 000 15 APE 516 G
N° TVA Extra Communautaire FR 07423857374



REALSOFT Informatique
18 Chemin de Camperousse
Les Cyclades - Bat A
06130 LE PLAN DE GRASSE



- Introduction -

Renseignements Principaux :

Les champs de couleur jaune sont des champs obligatoires.

Les champs de couleur bleue sont les champs en cours de saisie.

Pour qu'un champ soit validé, il faut taper sur la touche « Entrée » de votre clavier.

Lors du PARAMETRAGE de votre Etablissement, nous déterminerons ensemble le paramétrage afin de dénommer vos Unités : Chambres, Appartements, Villas, Bungalows, Pavillons, ...

De même nous paramétrerons le cas échéant vos Unités qui seront gérées en ESPACE MODULABLE

1. Présentation générale

Lors de chaque démarrage de Sothis la fenêtre suivante s'affiche :

Remarque : Tous les champs sont obligatoires.



Dès le lancement du logiciel, la boîte de dialogue d'identification du poste est présentée. Elle permet d'identifier votre PC par un nom et un mot de passe associé. Ce dernier pourra être le nom de la personne travaillant habituellement à ce poste (ex : LAURENCE, PAUL, PIERRE...) suivi de son mot de passe personnel. Les champs « Etablissement » (correspondant au site sur lequel vous êtes présent) et « Session » (déterminant la période sur laquelle vous allez travailler) sont également obligatoires.

Remarque : il faut valider les champs par la touche « Entrée » de votre clavier.

Une fois l'identifiant précisé, vous accéderez à l'application en cliquant sur le bouton « Valider » ou en tapant sur la touche « F2 » de votre clavier.

1.1 Présentation des Raccourcis

La barre d'Icônes vous permet de faire appel à certaines fonctions du logiciel **directement par la souris**.



Ces raccourcis vous donnent accès aux options les plus couramment utilisées.

Liste des principaux raccourcis :

- Menu « Démarrer » de **Sothis** (Identique au menu « Démarrer » de Windows),
- Module « Caisse » Affiche la position de la Caisse - Ventilation des différents encaissements, Impression de vos Remises Bancaires ...
- Affiche la liste de votre Fichier Clients (Cardex).
Affiche toutes les Unités du site concerné.
- Affiche la liste des Factures créées (Création, Modifications, Impressions)
- Module « Point de Vente » - Permettant d'établir des tickets avec encaissements au clients
- Module Gestion des Articles
- Aide Calculatrice
- Pour Sélectionner votre Imprimante par défaut.
- Pour Lancer l'Aide.

Menu Déroulant « Œil » de Sothis



Dans ce menu vous trouverez :

CONFIGURATION : contenant **Etablissement** (Mise à Jour – Suppression – Création nouvel Etablissement – Interface Web) – **Vos Préférences Personnelles** (Configurateur Sothis) – **Utilisateurs** – **Droits d'Accès** – **Thèmes** (CF ci-dessous) – **Aide** – **A Propos** – **Astuces** –

FICHIERS : contenant **Vos Paramètres** – **Votre Etablissement** – **Votre Fichier Client** – **Fournisseurs**

ADMINISTRIF : contenant **Vos Statistiques** – **Outils de Contrôle** – **Gestion des Débiteurs** (Clients Débiteurs Actif – Factures débiteurs impayées – Impressions Débiteur)

Module Point de Vente : contenant **Paramétrages / Configuration Caisse** – **Gestion des Stocks** – **Saisie Rapide** - **Clotûre**

UTILITAIRES : contenant **Gestion de la Sauvegarde** – **Gestion des Imprimantes** – **Outils Systèmes** – **Sothis Update (MAJ Web)** – **Envoi Mail Maintenance** – **Maintenance à Distance** –

FENETRES : **En cascade, mosaïque horizontale ou verticale, fermer toutes les Fenêtres**

QUITTER : **Sortie de Sothis**

1.4 Gestion des Thèmes d'Affichage



2. Présentation du Module Point de Vente



Il s'agit de l'écran principal du logiciel qui permet de gérer toutes les possibilités de Ticket avec encaissement.

Module Sothis - Point de Vente Interne

Ticket N° 12291171441.687 {Aperçu en PDF}

Activité	Vins De France	Tarif	Vente PUBLIC	Maintenance	Table	< SANS >	Client	Passage Direct	Qte	Désignation	Total
	01			Caissier 1					1	7 Vignes Sylvaner Vieilles Vignes	15,40
									1	Koehly Gewurztraminer Hanenberg	19,20

Alsace

Autres

Beaujolais

Bordeaux

Bourgogne

Corse

Jura

Languedoc-Roussillon

Loire

Provence

Rhône

Savoie

Sud Ouest

Produits Fins

Vins De France

Vins Du Monde

Champagne

Total Ticket 1,60 €

En Fonction du Choix de l'activité, le logiciel vous affiche les familles rattachées et en sélectionnant une famille, vous avez automatiquement les articles disponibles avec leurs tarifs qui s'affichent

Caissier

Activité

Tarif

Client

Table

Art.

Avoir

Offert

Remise

Qté

Prix

Stats

Config

F3 Encaisser

F4 Attente

F5 Rappel

F6 Env. Suite

F7 Effacer

F8 Partage

F9 Imprimer

F10 Suivant

F11 Précédant

F12 Quitter

Vous pouvez paramétriser jusqu' 4 activités en automatique avec bouton accès rapide, si vous avez plus de 4 activités, vous pouvez afficher toutes les activités avec le bouton à droite :

Au fur et à mesure que vous ajouter des articles, le logiciel vous totalise le ticket à l'écran et vous pouvez à tout moment corriger ce ticket en sélectionnant la ligne de votre choix.



Caissier : si vous activez la gestion de caissier, vous avez la possibilité de changer de caissier en cours d'utilisation avec protection par mot de passe ou en utilisant l'option payante clé Dallas

Activités : Affiche toutes les activités disponibles sous forme de liste pour ce point de vente

Tarif : Si vous avez activer plusieurs mode tarification (Prix Public, Société ou autres, le système vous affiche la liste des tarif disponible et donc changer à tout mement de tarif sur un même ticket.

Client : Par défaut, le système est paramétré avec Client de passage, mais vous pouvez gérer des clients en compte permanent ou cartes fidélités (liste du fichier cardex)

Tables : Si la Gestion des tables est activé soit vous créer un ticket de passage, soit vous choisissez une table avec un nombre de couverts.

Art. : (Articles) : au lieu d'utiliser la partie tactile avec le principe Activité / Famille / Liste des articles, vous pouvez faire directement une recherche par rapport au libellé d'un article avoir dictement les différents prix en mémoire et l'activez.

Avoir : Avant de choisir l'article, vous prenez cette option, la ligne de cet article dans le ticket sera négative (donc avoir) et si gestion de stock active, l'article sera remis à nouveau dans le stock.

Offert : Avant de choisir l'article, vous prenez cette option, la ligne de cet article dans le ticket sera à 0 (donc Offert) et si gestion de stock active, l'article sera bien déduit du stock.

Remise : Avant de choisir l'article, vous prenez cette option, la ligne de cet article dans le ticket sera remisé soit en pourcentage (ex : 3%) soit en montant (ex : remise de 1,5 Euros TTC), Attention : le système vous propose de pouvoir aussi faire une remise globale sur la totalité du ticket (impression de l'information sur le ticket client)

Qté : (Quantité) Avant de choisir l'article, vous prenez cette option, au lieu de choisir x fois le même article, le système vous demande la quantité totale pour cet article dans le ticket (Ex : 35) et si gestion de stock active, l'article sera déduit du stock en fonction de la quantité choisie.

Prix : Avant de choisir l'article, vous prenez cette option, la ligne de cette article dans le ticket aura un nouveau prix tarif choisi par vos soins

Stats : Cette option vous permet de sortir différentes statistiques donc le module très important : Contrôle Z à faire tous les jours

Config : Ce module permet de personnaliser votre caisse en fonction des périphériques installés, l'impression de votre ticket, les activations de certaines options

Partie Encaissement

Vous pouvez mixer avec plusieurs mode de paiement sur un même ticket et même gérer le rendu espèce si le client vous donne un somme supérieure (celui-ci apparaitra sur le ticket du client)

Si vous avez choisi de gérer un compte Permanent (Création d'une fiche client Cardex, ensuite bouton droit sur la liste Client et création d'un compte permanent, il s'agit d'une facture ouverte pour une période illimitée, le client consomme mais ne règle pas de suite), vous pouvez au moment du paiement choisir le paiement Transfert compte permanent pour solder le ticket.

Module Stats



Stats

Ce module intégré dans le point de vente et disponible avec la touche

Selection Impression Terminal Point de Vente

Selection Date Début		Selection Date Fin		Selection Nom TPV																																																																																																			
<input type="button" value="["/> septembre 2012 <input]<="" td="" type="button" value=""/> <td colspan="2"> <input type="button" value="["/> septembre 2012 <input]<="" td="" type="button" value=""/> <td colspan="2">Global Nom TPV Global</td> </td>		<input type="button" value="["/> septembre 2012 <input]<="" td="" type="button" value=""/> <td colspan="2">Global Nom TPV Global</td>		Global Nom TPV Global																																																																																																			
<table border="1"> <tr><td>lun.</td><td>mar.</td><td>mer.</td><td>jeu.</td><td>ven.</td><td>sam.</td><td>dim.</td></tr> <tr><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td></tr> <tr><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td></tr> <tr><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td></tr> <tr><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td></tr> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr> </table>		lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	<table border="1"> <tr><td>lun.</td><td>mar.</td><td>mer.</td><td>jeu.</td><td>ven.</td><td>sam.</td><td>dim.</td></tr> <tr><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td></tr> <tr><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td></tr> <tr><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td></tr> <tr><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td></tr> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr> </table>		lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	Global Caissier Global	
lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.																																																																																																	
27	28	29	30	31	1	2																																																																																																	
3	4	5	6	7	8	9																																																																																																	
10	11	12	13	14	15	16																																																																																																	
17	18	19	20	21	22	23																																																																																																	
24	25	26	27	28	29	30																																																																																																	
1	2	3	4	5	6	7																																																																																																	
lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.																																																																																																	
27	28	29	30	31	1	2																																																																																																	
3	4	5	6	7	8	9																																																																																																	
10	11	12	13	14	15	16																																																																																																	
17	18	19	20	21	22	23																																																																																																	
24	25	26	27	28	29	30																																																																																																	
1	2	3	4	5	6	7																																																																																																	
<input type="button" value="["/> Aujourd'hui: 17/10/2012 <input]<="" td="" type="button" value=""/> <td colspan="2"> <input type="button" value="["/> Aujourd'hui: 17/10/2012 <input]<="" td="" type="button" value=""/> <td colspan="2">Selection Impression</td> </td>		<input type="button" value="["/> Aujourd'hui: 17/10/2012 <input]<="" td="" type="button" value=""/> <td colspan="2">Selection Impression</td>		Selection Impression																																																																																																			
				 Liste Tickets détaillés																																																																																																			

1/

Selection Impression

	Liste Tickets détaillés
---	-------------------------

Ce module permet en fonction des dates, sélection caisse et caissier, d'afficher la liste complète des tickets avec un aperçu du détail de chaque ticket

2/

Selection Impression

	Statistiques cumulées
---	-----------------------

Journée	Mois	Nom TPV	Caissier	Article	Famille	Activité	Règlement
 Oui	 Oui	 Non	 Non	 Oui	 Oui	 Non	 Non

Ce module permet de créer une statistique écran en fonction des dates, sélection caisse et caissier et surtout de choisir le mode d'affichage en détaillé ou cumulé en fonction de l'activation des options disponibles : le système affiche les quantités vendus avec le total du Chiffre affaire et le prix moyen.

3/

Selection Impression							
 Cumul Chiffre Affaire _Marge							
Journée	Mois	Nom TPV	Caissier	Article	Famille	Activité	Règlement
 Non	 Non	 Non	 Non	 Non	 Oui	 Oui	 Non

Ce module permet de créer une statistique écran en fonction des dates, sélection caisse et caissier et surtout de choisir le mode d'affichage en détaillé ou cumulé en fonction de l'activation des options disponibles : le système affiche le total du Chiffre affaire, Total Achat et marges dégagées.

4/

Selection Impression							
 Contrôle Z de la Caisse							
Journée	Mois	Nom TPV	Caissier	Article	Famille	Activité	Règlement
 Oui	 Oui	 Non	 Non	 Non	 Non	 Oui	 Oui

Ce module permet de créer une statistique connu sous le nom de Contrôle Z en fonction des dates, sélection caisse et caissier et surtout de choisir le mode d'affichage en détaillé ou cumulé en fonction de l'activation des options disponibles : le système affiche un état des ventes réalisés sur la période avec la répartition des paiements associés.



Calcul Fond de Caisse

Sothis - TPV - Calcul Fond de Caisse			
	5 € *	0	0,00
	10 € *	0	0,00
	20 € *	0	0,00
	50 € *	0	0,00
	100 € *	0	0,00
	200 € *	0	0,00
	500 € *	0	0,00
TOTAL Billets Euros		0,00	
	0,01 € *	0	0,00
	0,02 € *	0	0,00
	0,05 € *	0	0,00
	0,10 € *	0	0,00
	0,20 € *	0	0,00
	0,50 € *	0	0,00
	1 € *	0	0,00
	2 € *	0	0,00
TOTAL Pièces Euros			0,00
Total Billets + Pièces		0,00	
Fond de Base		0	
			Total Fond Caisse
			0,00

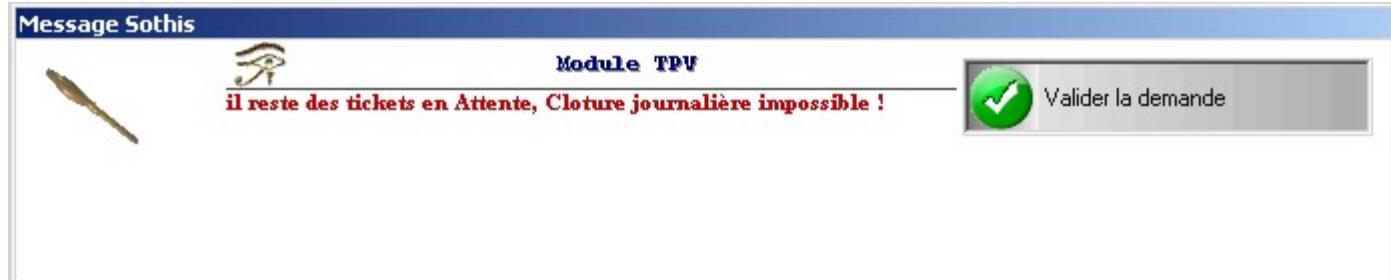
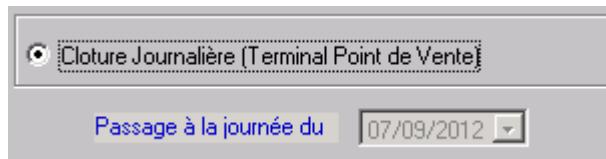
Ce module graphique vous permet de contrôler votre fond de caisse à tout moment (en fin de journée, au changement de caissier en cours de journée) et imprimer cet état afin de servir de justificatif avec la

touche F9



Gestion de la Clôture Journailère

Le système contrôle automatiquement à chaque ouverture du logiciel si vous avez bien fait le passage à la nouvelle journée (Clôture journalière) ce qui permet de mettre les compteurs (Nb tickets, Chiffre affaire) à Zéro, et de vérifier que vous n'avez pas oublier des tickets en attente.



Si vous avez oublié des tickets en attente, le système vous le signale, il suffit de retourner dans le module Point de vente tactile et de Faire F5 Rappel



Et le système vous affiche la liste des tickets en attente et vous pouvez aussi voir le détails de chaque ticket, soit vous encaissez le ticket pour le valider, soit vous le modifier ou supprimer.

1 ticket(s) en attente, veuillez en sélectionner un SVP !						
Ticket N°	Date Heure	Caissier	Table/Couvert	Client	Total	
12291171441.687	06/09/12 18:54	MAINT1			Passage Direct	34,60



Exemple
 20260 CALVI
 tel 00 00 00 00 fax : 55 55 55 55
 mail@gmail.com

PCRENE

Ticket en Attente

jeudi 06 septembre 2012 à 18:54:33
 Caissier : MAINT1 - MAINTENANCE 1

Qte	Article	Prix TTC
1	7 Vignes Sylvaner Vieilles Vignes	15,40 €
1	Koehly Gewürztraminer Hinenber	19,20 €

Gestion des Articles

Selection Article - Recherche en cours ...

Selection Activité - 4 Fiches trouvées

Code	Désignation	Img	Coul
02	BAR		
03	CAVE		
04	Divers		
01	RESTAURANT		

1/ Activité

Selection Famille - 11 Fiches trouvées

Code	Désignation	Img	Coul
0201	Apéritifs		
0202	Bières Bouteille		
0209	Bières Pression		
0203	Boissons Chaudes		
0204	Champagne		
0210	Cocktail		
0205	Digestifs		
0206	Eau		
0207	Sodas/Jus Frais		
0211	Vin au Verre		
0208	Whisky		

2/ Famille

Selection Article - 13 Fiches trouvées

Code	Désignation	Stk	Far	Blq	Px Acha	Fourn	Code	Fon
00033	Fut Hoegaarden 6 L				18,14			
00029	Fut Leffe 6 L				19,24			
00006	Fut Stella 30 L				72,72			
00034	Hoegaarden Pression (25cl)				1,08			
00035	Hoegaarden Pression (33cl)				1,35			
00036	Hoegaarden Pression (50cl)				1,96			
00030	Leffe Blonde Pression (25cl)				0,60			
00031	Leffe Blonde Pression (33cl)				1,28			
00032	Leffe Blonde Pression (50cl)				1,09			
00103	Picon (25cl)				0,73			
00008	Stella Pression (33cl)				0,86			
00007	Stella Artois Pression (25cl)				0,50			
00027	Stella Pression (50cl)				1,32			

3/ Article

Selection

- Gestion de Stock
- Article bloqué
- Article Fantome
- Article composé
- Vet. Taille
- Vet. Couleur
- Vet. Profondeur
- Rest. Sauce
- Rest. Cuisson
- Rest. Garniture
- Interdire Remise

Désignation Article




Ce module vous permet de Créer ;modifier ou supprimer vos articles selon l'architecture suivante :
 1/ Activité → 2/Famille → 3/ Article (que vous retrouver dans le module Point de Vente Tactile)

Les renseignements principaux sur une fiche article sont dans l'onglet **Description** :

- la désignation
- la famille (le système fait automatiquement la liaison avec l'activité)
- le Taux de TVA (les tarifs sont renseignés en TTC)

Prestation - Mode Modification

Code	00029	Fut Leffe 6 l [BAR - Bières Pression]	
Description	Budget	Point de Vente	
Description		Fut Leffe 6 l	
Famille	0209	Bières Pression	
Type	3	Point de Vente	
Code TVA	09	19.6% TVA VENTE	

Dans l'onglet Point de Vente, vous avez plusieurs sous-onglet qui vous permettent de paramétrer votre article en fonction de vos besoins (Stock, Tarifs, Code barres, etc...)

Prestation - Mode Modification

Code	00029	Fut Leffe 6 l [BAR - Bières Pression]	
Description	Budget	Point de Vente	
Paramètres	Activation	Stock TPV	Code Barre/Imp. Dé
Tarifs	0209-Bières Pression	Activation Famille Secondaire	
Restaurant	8	[31] ANIMAUX 19.6%	<input checked="" type="checkbox"/> Gestion de Stock
TERRASSE	9	[0201] Apéritifs	<input checked="" type="checkbox"/> Article bloqué
		[0202] Bières Bouteille	<input checked="" type="checkbox"/> Article Fantome
		[0303] Blanc	<input checked="" type="checkbox"/> Article composé
		[0203] Boissons Chaudes	<input checked="" type="checkbox"/> Vet. Taille
		[0204] Champagne	
		[0210] G...	

Prestation - Mode Modification

Code	00029	Fut Leffe 6 l [BAR - Bières Pression]		
Description	Budget	Point de Vente		
Paramètres	Activation	Stock TPV	Code Barre/Imp. Dé	
Gestion des Prix		Divers		
Dernier Prix d'Achat HT	19,24	07/07/2012	Nb points quantité vendue 0	
Fournisseur				
Conditionnement				
Ref Fournisseur				
Désignation	Stk Mini	Stk Maxi	Stk Réel	Stk Alt.
Total Stock Dépôt [0000001] Hotel Ancolie			5,9	0
00029 - Fut Leffe 6 l			5,9	0

Les Bons de livraison (BL)

Pour consulter ou récupérer un BL, ouvrir le module « point de vente »



Puis ouvrir **Stats** (se référer plus haut pour l'aide de ce module)
Vous devez obtenir ceci :

Selection Impression Terminal Point de Vente

Selection Date Début	Selection Date Fin	Selection Nom TPV
novembre 2012 lun. mar. mer. jeu. ven. sam. dim. 29 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 ② Aujourd'hui: 30/11/2012	novembre 2012 lun. mar. mer. jeu. ven. sam. dim. 29 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 ② Aujourd'hui: 30/11/2012	Global Nom TPV Global
Selection Caissier		Global Caissier Global
Selection Impression		Liste Tickets détaillés

Si vous ne l'avez pas, configurer le ainsi :

Choisissez les dates entre lesquelles vous voulez les BL.

Assurer vous de bien être en « sélection Impression » Liste Tickets détaillés

Puis « F2 charger ». La liste comme ci-dessous apparait.

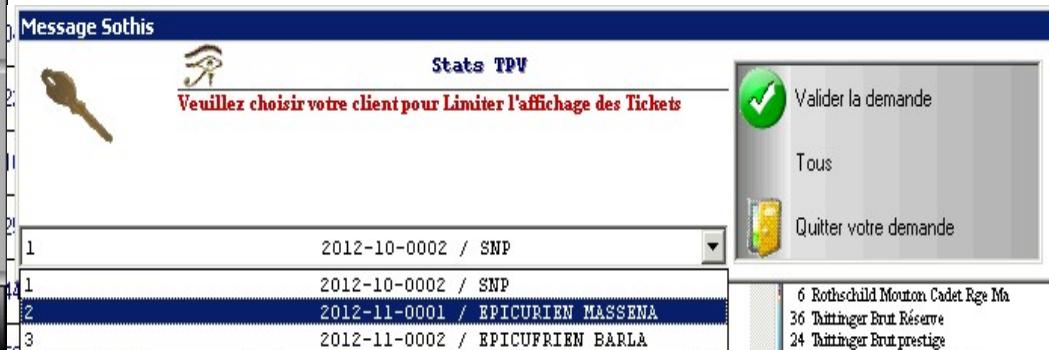
Ticket N°	Date Heure	Nom TPV	Caissier	Client	Total
12332134442.595	27/11/12 15:25	CHRISTOPH	CG	2012-10-0002 / SNP	315,43
12332133916.505	27/11/12 13:44	CHRISTOPH	CG	2012-10-0002 / SNP	0,00
12329074502.370	24/11/12 07:58	CHRISTOPH	CG	2012-10-0002 / SNP	36,73
12328150526.872	23/11/12 15:09	CHRISTOPH	CG	2012-11-0001 / EPICURIEN MASSENA	624,60
12328143234.669	23/11/12 14:38	PCEPICURIE	CB	2012-11-0001 / EPICURIEN MASSENA	1094,20
12328132046.693	23/11/12 13:22	CHRISTOPH	CG	2012-10-0002 / SNP	29,40

Pour ne garder qu'un client (SNP ou MASSENA) :

Faire un clic droit sur un ticket, puis « Limitation Client », comme ci dessous.



Le menu comme ci-dessous s'ouvre, choisissez le client voulu et valider la demande.

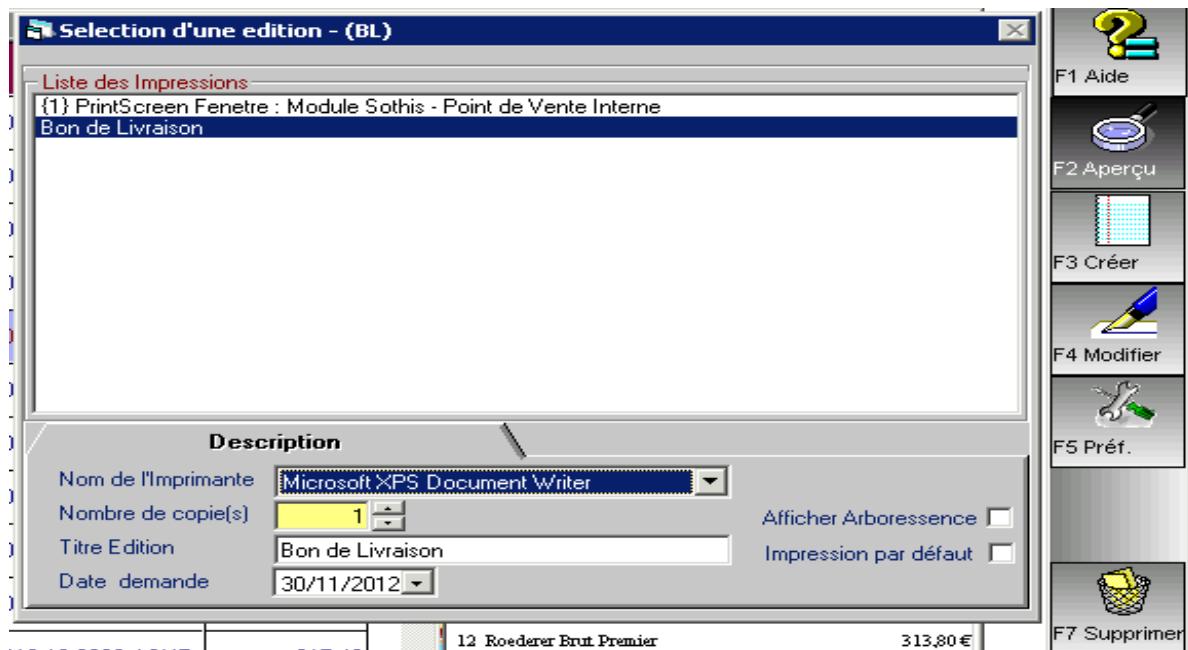


Si l'aperçu du ticket n'est pas complet, vous pouvez le visualiser intégralement avec la démarche suivante :



Faire un clic droit sur un ticket, puis « Impression », comme ci contre (droite).





Une fois à l'écran ci dessus, choisissez « Bon de livraison » puis une imprimante qui ne soit pas « Sothis envoi mail ». Puis fait « F2 aperçu ».

Vous obtenez le ticket complet

Pour renvoyer un ticket par mail suivez la même démarche que ci-dessus avec l'imprimante « Sothis envoi mail » et fait « F9 E-Mail » .